



中北大学能源动力工程学院
校内创新实践共享资源平台



管理手册

工程训练中心

目 录

总则.....	3
一、安全与卫生.....	3
（一）工作室安全与卫生.....	3
（二）加工区安全与卫生.....	4
二、日常管理制度.....	5
（一）考勤.....	5
（二）文件管理.....	6
（三）赛事文件提交.....	6
三、人事管理制度.....	6
（一）新队员考核.....	7
（二）培训.....	7
（三）新进、离职队员管理.....	7

总则

创新创业实践教学是学生学习和掌握科学实验方法和实践技能的主要途径，是培养学生实践能力和创新能力的重要教学环节。创新创业实践教学主要包括：实验教学，创新实践。建设实验实训教学、创新创业教育、科研训练三位一体的新工科实践教学平台，吸收校外资源，积极与企业、院校及科研院所建立全方位合作，实现产教融合。为进一步规范双创实践教学工作，加强实践教学管理，健全和执行实践教学工作的有关规定和要求，全面提高实践教学质量，特制定本平台管理细则。

一、安全与卫生

中北大学能源动力工程学院实践共享平台是创新创业教学、创新实践作品制作、科研训练三位一体的新工科实践教学平台，为学生完成双创课程、参加创新实践、参与科研训练和完成各类赛事准备等提供平台。

目前，创新实践平台位于中北大学工程训练中心，加工区位于东区车辆与动力工程综合实验室。在实践平台和加工区平时的学习和工作中，全体人员必须遵守“安全第一”的宗旨，包括房间的用电安全，操作安全，加工区的设备安全等，加工过程中必须做好完备的安全措施。

（一）工作室安全与卫生

为了让学生们有一个安全、良好的学习环境，保持实践教学工作室的安全与卫生，特提出以下几点要求：

1. 电脑用电安全。每天晚上最后一个人走之前必须检查插排

是否正常，用电设备是否关闭。

2. 饮水区安全。热水壶使用时小心谨慎，防止烫伤；其他物品如水杯，摆放整齐。
3. 垃圾的清理。保持办公区的清洁，不禁止在实践平台吃饭，但必须将垃圾及时清理；严禁将果皮瓜子等随地乱扔，否则将进行处罚。
4. 各种奖项展示柜的卫生应由专人负责整理。
5. 队员私人物品。允许带个人电脑、书籍等学习和开展工作的物品，但必须保持个人物品摆放整齐，不得到处乱摊乱放，否则将进行处罚。

（二）加工区安全与卫生

1. 加工区的技术安全、环境保护、工业卫生和消防工作是关系到人身安全和国家财产安全的重要工作，平台负责人和平台成员应充分重视加工区的安全卫生工作。
2. 加工区安全卫生工作实行岗位责任制。加工区应指定专人负责安全工作，对不符合规定的操作或不利于安全的因素进行监督检查，发现问题及时报告并积极采取措施消除安全隐患。
3. 加工区应根据工作特点，制定出具体的安全要求和措施条例，并张贴挂在指定位置，严格执行。
4. 加工区指导教师应对初进实践平台的成员进行安全教育，并加强安全操作技术方面的指导。
5. 对电工、焊接、噪声、强光闪烁等有一定危险性的操作，要制定严格的操作规程及相应的劳动保护措施。
6. 对易燃、易爆和剧毒危险品，要按规定存放，并指定专人负责

保管，严禁烟火。领用时要严格手续，使用剩余部分要立即退回并做好详细记录。在对易发生废气、油气、毒气、强光的工作场所要注意通风换气，以免中毒。

7. 用电线路和电气设备的绝缘情况应保持良好并要有可靠的接地，插头与插座必须连接牢固，严禁超负荷用电。
8. 未经指导教师批准，严禁使用各种电加热器具，凡擅自使用电加热器具者，要没收器具，并按规定给予处罚。
9. 加工区要配备消防器材，由专人负责，定期检查。负责人应熟悉消防器材的性能及使用操作规范，不得将消防器材外借或挪作它用。
10. 对加工区内的仪器设备应按照各级别的保养要求，定期进行保养。
11. 加工区发生失火、被盗、污染、人身重大伤损或精密贵重、大型仪器设备损坏等重大事故时，在场人员应尽力挽救并注意保护好现场，及时向上级报告。
12. 加工区卫生工作由专人负责。加工区应配备清洁器具及洗涤用品，保持实践平台桌面、地面、墙面清洁，仪器设备摆放整齐、有序。
13. 加工区所有成员要制止、纠正实践平台内的不卫生、不文明现象，如乱扔杂物纸屑、随地吐痰、大声喧哗等。

二、日常管理制度

（一）考勤

全体成员需要服从实践平台日常管理制度，考勤作为一项

重要的管理方法，会被用到实践平台管理中。

为公平起见，在实践平台的重要会议、全体会议和日常值班中，漏签一次予以口头警告，漏签两次予以严重警告，漏签三次予以从平台中开除的处理。有紧急要事造成的未签到需要提前向平台负责人或项目负责人请假，否则不予认可。

创新平台大环境需要每个人悉心维护。

（二）文件管理

一个赛季结束后，相关项目负责人需要将一年来的学习心得和参赛经验总结成文档，传给下一届项目负责人，并把相关重要文件发给项目负责人和平台负责人，并在创新平台资源库中存储，保证平台的技术和文化遗产。

在日常学习和工作中，平台全体成员要养成良好的记录习惯，保证有据可查，一些重要文件可以上传到平台资源库中，以方便大家随时查询。

（三）赛事文件提交

根据各项赛事要求，在规定的需要向组委会上传相关文件，各项目组负责人要牢记这些时间点，按时完成任务并提交，不得拖延，对造成未能参赛等严重后果者将予以处罚。

三、人事管理制度

中北大学能源动力工程院校内创新实践共享资源平台招纳新人分为秋季学期开学招生和春季学期开学招生，目的是寻找和我们志趣相投，热爱双创制作与竞赛，热爱双创团队的人，新人在加入双创平台项目组前，要经过笔试和面试两个环节

，成绩合格者可以加入；在一年的学习中，如果表现不好或者有重大事故者，经平台负责人和项目负责人大会商讨决定后，会进行劝退处理。

（一）新队员考核

从平台的双创实践课在学校的教务系统中报名，创新平台项目组新队员从平台的双创实践课中选拔，经过笔试、面试合格者成为创新平台项目组新队员，考核期为一年。

（二）培训

创新平台项目组新队员进队前几周内，各项目组长会安排相关培训，包括整车的感性认知、项目组内基础知识学习、软件学习等。

（三）新进、离职队员管理

创新平台项目组中途新进队员必须经过创新项目组长的同意，由平台管理者统一收集新队员个人信息；创新平台项目组成员离职，需要向项目组长进行工作交接，并交回领用的物品和材料。